

Adm. 2021/2024

#### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL 004/2022

Abre inscrições para Processo Seletivo Simplificado, para contratação emergencial conforme a necessidade administrativa e dá outras providências.

FERNANDO LUÍS FAVRETTO, Prefeito Municipal de Tupanci do Sul, no uso de suas atribuições que lhe confere a Legislação em vigor, TORNA PÚBLICO, a todos os interessados que no período de 03 até 10 de novembro de 2022, em dias úteis, na Secretaria de Administração, no horário das 08h30min. às 11h30min. e das 13h30min. às 17h00min, estarão abertas as inscrições para o preenchimento de vagas, para possíveis contratações emergenciais junto ao Serviço Público Municipal, observado as exigências simplificadas deste edital e da legislação vigente

Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado, serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, "caput", da Constituição da República.

#### 1 - NORMAS QUE REGEM O PROCESSAMENTO DESTA SELEÇÃO

- **1.1** Esta seleção reger-se-á pelas normas deste Edital e pelas disposições legais supra referidas.
- 1.2 Esta Seleção Emergencial destina-se a contratação emergencial e banco de reserva ao cargo relacionado, o qual poderá ser contratado emergencialmente conforme as necessidades da Administração Municipal. A contratação emergencial será de acordo com as disposições constantes da Lei Municipal nº 1.231, de 17 de outubro de 2022. A função temporária de que trata este Processo Seletivo Simplificado corresponde ao exercício da seguinte atividade:

CARGOS	Nº de Vagas
Agente de Combate Endemias	01

- 1.3 A contratação será para atendimento das demandas emergenciais da Secretaria Municipal de Saúde.
- 1.4 A contratação do candidato selecionado, será também para reserva e dar-se-á de acordo com a necessidade e autorização especifica.



# Estado do Rio Grande do Sul

# Município de Tupanci do Sul

Adm. 2021/2024

- 1.5 A comissão que gerenciará o Processo Seletivo, coordenará as inscrições, classificação e a divulgação dos resultados e será indicada através de Portaria do Prefeito Municipal.
- **1.6** Os recursos serão dirigidos ao Prefeito Municipal, que sobre eles decidirá.
- 1.7 Será de inteira responsabilidade da Secretaria da Administração a realização dos demais atos, funções e atribuições necessárias ao perfeito funcionamento e a realização do Processo Seletivo.

#### 2 – CARACTERÍSTICAS GERAIS DAS CLASSES DE CARGOS

2.1 - As atribuições do cargo e suas exigências, são as seguintes:

# CARGO: **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS** ATRIBUIÇÕES:

- a) Descrição Sintética: Desenvolver e executar atividades de combate a endemias nos domicílios e comunidades, sob supervisão competente.
- b) Descrição Analítica: Executar o plano de combate aos vetores: Dengue, Leishmaniose; Chagas esquitossomose. chikungunya, zika, etc; Palestras, dedetização, limpeza e exames; Realizar pesquisa de triatomíneos em domicílios em áreas endêmicas; Realizar identificações e eliminações de focos e/ou criadouros de Aedes Aegypti e Aedes Albopictus em imóveis; Implantar a vigilância entomológica em municípios não infestados pelo Aedes Aegypiti; Realizar levantamento. investigação e/ou monitoramento de flebotomíneos no município, conforme classificação epidemiológica para leshmaniose visceral; Prover sorologia de material coletado em carnívoros e roedores para detecção de circulação de peste em áreas focais; Realizar borrifação em domicílios para controle de triatomíneos em área endêmica; Realizar tratamento de imóveis com focos de mosquito, visando o controle da dengue; Realizar exames coproscópicos para controle de esquistossomose e outras helmintoses em áreas endêmicas; Palestrar em escolar e outros seguimentos; Dedetizar para combater ao Dengue e outros insetos; Outras atividades afins.

PROVIMENTO: Contratação Emergencial através de Processo Seletivo e atendimento aos requisitos previstos na legislação.

ESCOLARIDADE: Ensino Fundamental IDADE MÍNIMA: 18 anos completos.

HORÁRIO DE TRABALHO: 40 HORAS SEMANAIS.

#



Adm. 2021/2024

**2.2** - As especificações e as exigências para o cargo, número de vagas, remuneração e demais exigências para inscrição, são as seguintes:

CARGOS	Carga horária	Vagas	Vcto. R\$	Exigências para seleção, conforme Plano de Cargos
Agente de Combate Endemias	40	01	2.424,00	Ensino Fundamental.

#### 3 - REGIME JURÍDICO

**3.1** - Os classificados neste processo seletivo emergencial, quando contratados serão contribuintes do Regime Geral de Previdência.

#### 4 - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

- 4.1 São requisitos gerais para a inscrição:
- **4.1.1** Ser Brasileiro, nato ou naturalizado ou gozar das prerrogativas do art. 12 da Constituição Federativa do Brasil;
  - 4.1.2 Possuir idade mínima de 18 anos até a data da contratação;
  - 4.1.3 Preencher a ficha de inscrição, no local designado para as inscrições;
  - 4.1.4 Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- 4.1.5 Haver cumprido com as obrigações com o serviço militar (candidatos do sexo masculino);
- **4.1.6** Apresentar no ato da inscrição: Carteira de Identidade, Título Eleitoral, CPF/CIC, Certificado de Reservista;
- **4.1.7** A comprovação de escolaridade exigida para o cargo serão comprovadas quando da respectiva contratação emergencial.

#### 5 - INSCRIÇÃO

5.1 - As inscrições serão recebidas junto a Secretaria de Administração – Setor de Pessoal, no horário e período indicado neste edital.





### Estado do Rio Grande do Sul

### Município de Tupanci do Sul

Adm. 2021/2024

- **5.2** Os documentos pessoais do candidato serão devolvidos no ato da apresentação, após as devidas conferências com a ficha de inscrição.
- **5.3** O candidato cuja documentação não atender aos critérios exigidos no presente Edital, terá sua inscrição cancelada;
- **5.4** Após a data fixada neste edital, não mais serão recebidas quaisquer inscrições, sob qualquer condição ou pretexto;
- **5.5** Não será admitida inscrição condicional ou provisória, sem a apresentação de toda a documentação exigida;
- **5.6** Não serão aceitas inscrições por via postal, telefone, fax, internet ou em caráter condicional:
- **5.7** A inscrição poderá ser feita através de procuração. Neste caso além dos documentos exigidos, deverá ser anexado instrumento de mandato com firma reconhecida em cartório, com poderes especiais para tal fim, e ser apresentado o documento de identidade do procurador;
- **5.8** As inscrições efetuadas através de procuração, não poderão ser através de Servidores do Município;
- 5.9 Encerrado o prazo fixado para as inscrições, a Comissão publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, no prazo de um dia, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.
- **5.10** Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de um dia, imediatamente subseqüente à data da publicação do respectivo Edital, dirigido ao Prefeito Municipal.
- **5.11** Julgados os pedidos de inscrição com exame da documentação apresentada e satisfeitas as exigências, o Prefeito Municipal fará a homologação, das inscrições, ocorrendo a publicação através de edital, no Átrio Municipal e na pagina oficial na internet do Município;
- **5.12** O preenchimento da Ficha de Inscrição será de responsabilidade pessoal do próprio Candidato.

#### <u>6 – SELEÇÃO</u>

6.1 - A seleção, para o cargo, será realizada através de prova de títulos.



#### Adm. 2021/2024

**6.2** - A ordem de classificação na seleção será através do maior número de pontos obtidos pelo candidato, na respectiva prova de títulos, a qual será avaliada de conformidade com a seguinte grade de avaliação/valorização dos títulos.

No	Descrição dos itens Passíveis de Pontuação	Ponto	Pontuação Máxima
01	Pós-Graduação em nível de aperfeiçoamento ou especialização, na área de saúde.	27	27
02	Cursando ou concluído Nível superior, área de saúde	26	26
03	Cursando ou concluído curso técnico na área de saúde	25	25
04	Experiência comprovada na função de Agente de Combate a Endemias, Agente de Campo. Agente Comunitário de Saúde ou cargo similar, mediante apresentação de certidão emitida pelo órgão competente ou registro profissional (carteira de trabalho) – por mês	01	12
05	Cursos de qualificação atinentes à área de atuação na contratação de 08 a 40 horas	05	10
06	Cursos de qualificação atinentes à área de atuação na contratação de 41 a 80 horas	06	12
07	Cursos de qualificação atinentes à área de atuação na contratação com mais de 80 horas	07	14
08	Encontros, Seminários, Simpósios e/ou similares de qualquer nível, porém relacionados ao cargo ou que reflete o aprimoramento profissional ou intelectual  TOTAL DE PONTOS	02	08

- 6.3 A ordem de classificação na seleção será através do maior número de pontos obtidos pelo candidato, a qual será avaliada de conformidade com os itens acima mencionados.
- **6.4** A documentação comprobatória (cópias xerográficas) deverá ser numerada e ordenada por ano de atividade.
- **6.5** Os documentos comprobatórios deverão dar entrada no mesmo local das inscrições e juntamente com o pedido de inscrição e com a Relação de Títulos.
- **6.6** Toda documentação deverá ser colocada em envelope pelo candidato, e entregue no prazo firmado.
- **6.7** O envelope deverá conter o nº da inscrição do candidato, nome e o cargo conforme ficha de inscrição.





Adm. 2021/2024

6.8 - Após entregar o envelope o candidato deverá assinar a lista de entrega que será a própria ficha de inscrição e a Relação de Títulos a qual servirá de comprovação dos títulos apresentados.

#### 7 - VALIDADE

- **7.1** O prazo de validade da Seleção será de até 02 (dois) anos, a contar da publicação da homologação dos resultados, prorrogável, uma única vez, por igual período.
- **7.2** No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.

#### 8 - ORDEM DE SELEÇÃO

- **8.1** Serão considerados selecionados, para as vagas reservas à contratação emergencial, todos os candidatos que participarem da prova de títulos, porem ordenados pela ordem sequencial dos resultados auferidos.
- **8.2** Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, será convocado o primeiro colocado, para, no prazo de 02 (dois) dias, prorrogável uma única vez, à critério da Administração, comprovar o atendimento das condições necessárias ao preenchimento da vaga.
- **8.3** A convocação do candidato classificado será realizada pessoalmente ou por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.
- **8.4** Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem classificatória crescente.

#### 9 - DIVULGAÇÃO

**9.1** - A divulgação oficial de todas as informações referentes a esta seleção dar-se-á através de publicação no saguão da Prefeitura Municipal (Átrio Municipal) e na pagina do Município junto a Rede Mundial de Computadores — Internet, no endereço: <a href="https://www.tupancidosul.rs.gov.br/">https://www.tupancidosul.rs.gov.br/</a>, onde normalmente são publicados os atos oficiais do Município.





### Estado do Rio Grande do Sul

### Município de Tupanci do Sul

Adm. 2021/2024

#### 10 - DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1 Terminada a avaliação dos títulos, serão as notas publicadas através de Edital de Resultados.
- 10.2 No prazo de 02 (dois) dias, a contar da publicação referida no artigo anterior, poderá o candidato requerer à comissão de seleção, a revisão das notas atribuídas aos títulos.
- 10.3 O recurso previsto neste artigo poderá ser interposto até o segundo dia útil após a publicação do respectivo edital (publicação no Átrio Municipal) e não terá efeito suspensivo.
- **10.4** Dos recursos e pedidos de revisão deverá constar justificativa pormenorizada, sendo liminarmente indeferidos os que não contenham fatos novos ou que se baseiem em razões subjetivas.
- 10.5 Após a publicação dos resultados oficiais, quando da necessidade de contratação emergencial, mediante autorização específica, as mesmas ocorrerão o rigorosamente à ordem de classificação.
- 10.6 A inscrição do candidato implicará, por parte do candidato, o conhecimento dos termos deste Edital e a tácita aceitação de todas as condições neles estabelecidas para este Processo Seletivo Simplificado para contratação emergencial.
- 10.7 Em caso de empate na classificação de dois ou mais candidatos, farse-á sorteio entre os empatados, com ata e provas testemunhais.
- 10.8 Os candidatos deverão comunicar a Prefeitura Municipal qualquer mudança de endereço, sob pena de, não sendo encontrados, serem considerados eliminados desta seleção.
- 10.9 Constatada qualquer irregularidade no tocante às informações prestadas pelo candidato, mesmo que já tenha sido divulgado o resultado da seleção, este será eliminado, sem direito a recurso, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição;
- 10.10 Este processo seletivo simplificado destina-se, única e exclusivamente, ao preenchimento de vagas que vierem a ocorrer na Estrutura Administrativa e que serão preenchidas mediante contratações emergenciais, nos termos da lei prevista no presente edital, ou novas leis editadas neste sentido.
- 10.11 Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.





Adm. 2021/2024

10.12 - Os candidatos ou pretensos candidatos ao Processo Seletivo Simplificado poderão fazer comunicações ou denúncias diretamente ao Tribunal de Contas do Estado, de irregularidades, eventualmente ocorridas no Processo Seletivo Simplificado, em todas as suas fases.

#### 10.13 – O cronograma da seleção obedecerá aos seguintes prazos:

ATIVIDADES	DATA / PERÍODO
Inscrição e Entrega de Títulos	03 a 10 de novembro de 2022
Publicação da relação dos candidatos com inscrições homologadas	11 de novembro de 2022
Prazo para candidatos com inscrições não homologadas interporem recursos	16 de novembro de 2022
Publicação do edital de Homologação das Inscrições	17 de novembro de 2022
Resultado	18 de novembro de 2022
Prazo para apresentação de Recurso (revisão de notas)	23 de novembro de 2022
Resultado Final	24 de novembro de 2022

10.14 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Prefeito Municipal, mediante convocação da Comissão de Seleção.

> GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUPANCI DO SUL. 28 DE OUTUBRO DE 2022

> > FERNANDO LUÍS FAVRETTO PREFEITO MUNICIPAL